



CONSÓRCIO

FUI CONTEMPLADO!

E AGORA?



PRIMEIRAMENTE, PARABÉNS PELA CONTEMPLAÇÃO



CONFIRA AS ETAPAS PARA AQUISIÇÃO DO SEU VEÍCULO:



Contemplação/ Escolha do veículo

Pagamento do lance, se for o caso.



Análise de crédito

Envio da ficha cadastral e do formulário com dados do veículo.



Documentação

Envio dos documentos solicitados após aprovação de crédito.



Liberação de Crédito

Conferência dos documentos.



Pronto!

Clique na etapa que deseja consultar



CONTEMPLAÇÃO/ ESCOLHA DO VEÍCULO



ETAPA I

Por sorteio: pule para o [Passo 2](#).

Por lance: o boleto para pagamento do lance ficará disponível no [Portal do Cliente](#).

[Clique aqui](#) para acessar o [Boleto Rápido](#) ou faça seu login para acessar a área exclusiva do cliente.

ATENÇÃO:

A contemplação será efetivada somente após o pagamento do lance até a data de vencimento do boleto.

Plano Mais Fácil: se você faz parte desses grupos e deseja manter o crédito reduzido, entre em contato com a Central de Relacionamento para solicitação. O prazo encerra com o pagamento da próxima parcela ou vencimento.



CONTEMPLAÇÃO/ ESCOLHA DO VEÍCULO



Veículos novos:

Valor avaliado superior ao saldo devedor da cota (*)

Veículos usados:

Até 10 anos de uso, contando o ano de fabricação com avaliação da empresa Dekra. O valor avaliado deve ser superior ao saldo devedor da cota (*)

Se você optar por adquirir o veículo **novo** ou **usado** em uma das **concessionárias Chevrolet**, não se preocupe, eles **estão aptos para dar o devido suporte a você** durante todo o processo!

Se você optou por retirar seu **veículo fora da concessionária Chevrolet**, fique atento as orientações a seguir.

E SE O VALOR DO VEÍCULO FOR MENOR QUE A CARTA DE CRÉDITO? (*)

1) Você pode amortizar o saldo devedor antecipadamente, reduzindo o prazo ou o valor das parcelas.

Manifeste sua opção para a sobra do crédito no formulário do kit de contemplação de acordo com o tipo de sua cota (PF ou PJ)

Clique nos links abaixo para acessar o Kit de contemplação ou acesse nosso [site](#).

[Kit Contemplação PF](#)

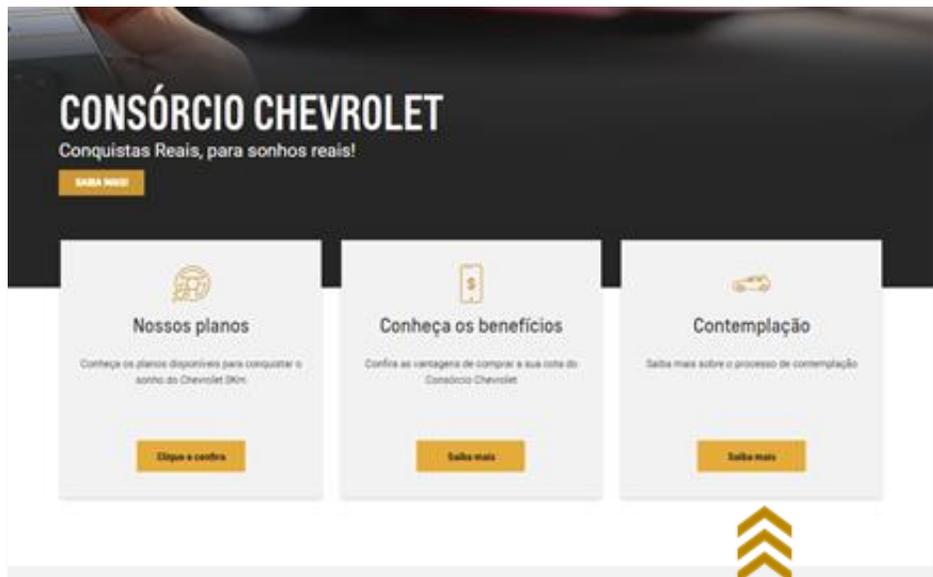
[Kit Contemplação PJ](#)

2) Você também pode utilizar 10% do valor de crédito para pagamentos de despesas como: despachante, adicional de acessórios, contratação de seguros e etc. Neste caso é mandatório o envio do boleto bancário. Para casos excepcionais, será necessário o preenchimento do formulário

"Dados Bancários". [Acesse aqui](#) o formulário.



ANÁLISE DE CRÉDITO



ATENÇÃO:

Para agilizar o processo preencha os formulários do Kit Contemplação de forma eletrônica e após o preenchimento, salve ou digitalize os formulários e envie para o e-mail:



analise@central.gmfinanciam.com

No assunto do e-mail informe: **Análise de crédito, o seu grupo e cota.**

/ Veículo adquirido em uma **concessionária Chevrolet**
Se essa foi sua opção, basta levar seus documentos pessoais em uma concessionária para iniciar o processo de **análise de crédito.**

/ Veículo adquirido **fora da concessionária Chevrolet**
Caso você deseje adquirir um veículo fora da Rede Chevrolet, você precisa obter o **Kit de contemplação.**

Manifeste sua opção para a sobra do crédito no formulário do kit de contemplação de acordo com o tipo de sua cota (PF ou PJ).

[Kit Contemplação PF](#)

[Kit Contemplação PJ](#)

Pessoa Física



Pessoa Jurídica



Ou aponte a câmera do seu celular para o QR CODE:

VOLTAR PARA INÍCIO



ANÁLISE DE CRÉDITO



Após o recebimento do formulário com a **ficha cadastral, dados para faturamento do veículo e pagamento e a sua opção para sobra de crédito** (se for o caso), preenchidos de forma eletrônica e assinados, iniciaremos o processo de **análise de crédito**.

Importante: Caso não esteja preenchido de forma legível, a administradora poderá devolver os formulários para correção e o prazo passará a contar a partir do novo envio.

A confirmação da **aprovação do seu crédito** será enviada por e-mail, juntamente com as orientações para envio dos documentos comprovando as informações.

A **Etapa II** será iniciada assim que todos documentos solicitados forem recebidos.

AGILIZE A APROVAÇÃO DO SEU CRÉDITO!

Atente-se ao preenchimento correto dos dados no Kit de contemplação e lembre-se:

- 1) **Pessoa Jurídica:** enviar a ficha cadastral do avalista dos sócios preenchida;
- 2) Confirme se todos os campos obrigatórios estão preenchidos, assim como os dados do veículo e do favorecido ao pagamento;
- 3) Todas as informações fornecidas deverão ser comprovadas após aprovação do crédito.

Conforme previsto no Contrato de Adesão ao grupo de consorcio "A ADMINISTRADORA poderá exigir, ainda, garantias adicionais, proporcionais ao saldo devedor, tais como avalistas ou fiadores idôneos, para responderem juntamente com o CONSORCIADO, pelo pagamento do débito existente. O CONSORCIADO poderá, ainda, apresentar Fiança Bancária, quando aprovada pela ADMINISTRADORA. Essas garantias serão prestadas no contrato de alienação fiduciária ele vinculada."

Mantenha em dia o pagamento das parcelas.

VOLTAR PARA INÍCIO



DOCUMENTAÇÃO



ETAPA II

Nessa etapa você deverá enviar **as cópias legíveis** dos documentos solicitados no e-mail informando a pré-aprovação (**passo 3**). Os documentos deverão ser enviados para o e-mail abaixo, informando: **|ASSUNTO|**: "Análise de crédito e o seu grupo e cota".



brkitconsorcio@central.gmfinancial.com

Enviaremos para o seu e-mail um link com as instruções para efetuar a assinatura eletrônica dos seguintes documentos:

- **Pessoa física:** contrato de alienação, ficha cadastral, formulário dados para pagamento do veículo e faturamento
- **Pessoa jurídica:** contrato de alienação, ficha cadastral do cliente do sócio, do avalista e o formulário de dados para pagamento do veículo e faturamento

Veículos usados obrigatório obter o laudo de vistoria da **Dekra**.
Para solicitar o laudo clique [aqui](#) e consulte o passo a passo

VOLTAR PARA INÍCIO



DOCUMENTAÇÃO

VOCÊ ESTÁ AQUI

ETAPA II

GLOSSÁRIO

Veículos usados: ATPV-E (Autorização para Transferência de Propriedade do Veículo - Eletrônico)

Obrigatório para veículos **registrados a partir de 04/ 01/ 21**

Para solicitar o **ATPV-E**, acesse o aplicativo Poupatempo Digital e siga as instruções.

As assinaturas do comprador e do vendedor com firma reconhecida em cartório são obrigatórias.

DUT (Documento Único de Transferência) preenchido

Aceito somente para veículos registrados antes de 04/ 01/ 21

Preencher conforme exemplo ao lado.

Em casos de erro de preenchimento, um **novo documento** deverá ser emitido.

As assinaturas do comprador e do vendedor com firma reconhecida em cartório são obrigatórias.

O formulário é intitulado "AUTORIZAÇÃO PARA TRANSFERÊNCIA DE PROPRIEDADE DE VEÍCULO ATPV-E" e "AUTORIZAÇÃO DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE TRANSPORTES E REGISTRO DE VEÍCULO PARA".

As instruções de preenchimento são:

- Preencher com o valor que o veículo está sendo vendido.
- Atenção: Preencher com seus dados. Para Pessoas Jurídicas não preencher o campo RG. O endereço informado deve constar no cadastro do banco e ser o mesmo do Contrato de Alienação, esse endereço será usado para alienar o veículo e a emissão do documento obrigatoriamente deverá ser feita no mesmo Estado.
- Preencher com o local e data da assinatura.
- O vendedor deverá assinar neste campo e reconhecer firma por autenticidade.
- Você deverá assinar neste campo.



LIBERAÇÃO DE CRÉDITO



Para liberação do seu crédito, envie a cópia da nota fiscal ou se o pagamento for através do DUT/ATVP-E (**detalhes em 3-Documentação**), cópia legível autenticada com firma reconhecida para:

brkitconsorcio@central.gmfinancial.com

O pagamento será efetuado após a conferência dos documentos solicitados e a confirmação da assinatura eletrônica nos demais documentos. Para efetivação do pagamento não poderão existir parcelas pendentes.

/ O crédito será efetuado na conta do favorecido indicado no formulário “Dados para pagamento do veículo e faturamento”

/ Conforme previsto pelo DETRAN o documento do veículo deverá ser emitido em até 30 dias contados a partir da emissão da nota fiscal ou do DUT.

A confirmação do pagamento será efetuada por e-mail. Portanto, mantenha seus dados cadastrais atualizados acessando o portal do cliente [clique aqui](#) e tenha as facilidades de um ambiente digital feito pra **você!**

FALE CONOSCO

SITE www.consorciochevrolet.com.br

WhatsApp 0800 728 0613 - Fale com a nossa assistente virtual em nosso número oficial e verificado

Central de Relacionamento com o Cliente 0800 728 0613 | Atendimento Eletrônico 24h

SAC 0800 721 5394 | Deficientes Auditivos 0800 727 0640 (Para informações sobre nossos produtos e serviços, reclamações, cancelamentos ou elogios)

OUVIDORIA 0800 722 6022 | (Necessário contato prévio na Central de Relacionamento com Cliente ou SAC, será solicitado protocolo).

Visite nosso site [Dirija seu Dinheiro](#) e nosso [Guia de Crédito Consciente](#) e confira dicas para que você tenha uma vida financeira saudável e organizada.

CONQUISTAS REAIS PARA **SONHOS REAIS**



CONSÓRCIO